



BELMONT HILLS Elementary School

Manual para las familias 2026-2027

Ausencias: CCSD cumple con las leyes estatales sobre la asistencia de estudiantes. Puedes encontrar aquí las [políticas de asistencia del CCSD](#). Si tu hijo está ausente, se envía un mensaje automático al número de teléfono móvil que aparece en ParentVUE. Por favor, responde al mensaje con un mensaje indicando la naturaleza de la ausencia. Puedes enviar notas manuscritas o del médico a BelmontHills@cobbk12.org

Salida de la tarde:

Todas las familias deben indicar la forma de transporte habitual para el horario de salida diaria de cada niño a través de ParentVue. Este requisito debe completarse antes del primer día de clase, pero puede ajustarse en cualquier momento. Para este proceso solo se puede utilizar la cuenta de ParentVue del adulto que realiza la inscripción. La oficina de la escuela y los maestros no pueden aceptar llamadas telefónicas, correos electrónicos ni notas para realizar cambios en la forma de transporte de los estudiantes.

Cambios en la Salida de la tarde: Los cambios en la forma de transporte a la salida de la escuela pueden realizarse a través de ParentVUE. **No se pueden hacer estos cambios después de la 1:40 p.m.**

Usuarios del autobús: Animamos a todas las familias a utilizar el servicio de autobús proporcionado por el Distrito Escolar del Condado de Cobb. Esto garantiza que los estudiantes lleguen a la escuela puntuales cada día. ¡La app "[EduLog](#)" de CCSD ofrece información en tiempo real sobre la ubicación de tu autobús!

Estudiantes que se van en auto: Si su hijo se va en auto por la tarde, por favor utilice el código de barras que se les ha proporcionado a través de ParentVUE. Pueden imprimirlo para colocarlo en el parabrisas de su auto o acceder a él desde su teléfono. Si no tienen el código de barras disponible para escanearlo, debe pasar por la oficina para firmar la salida de su hijo.

Salida anticipada: Cualquier estudiante que necesite salir antes de lo habitual debe hacerlo en la oficina principal. La salida anticipada de los estudiantes termina a la 1:45 p.m.

Programa extracurricular (ASP): Nuestro programa extracurricular se administra a través de [Eleyo](#). Hay una cuota de inscripción de \$20 y una cuota de asistencia diaria de \$10. El ASP cierra puntualmente a las 6:00 p. m. Se cobran recargos por retrasos a razón de \$1 por minuto por llegar después de las 6:00 p. m. El ASP se lleva a cabo

en la escuela primaria Green Acres; se transportará a los alumnos a Green Acres después de clases y deberán ser recogidos allí.

ASP es un programa prepagado y los saldos deben mantenerse positivos para que los estudiantes puedan asistir a ASP.

Backpack Buddies: Gracias a la generosidad de la Iglesia Mount Paran, ofrecemos un programa de alimentos para el fin de semana a un número limitado de estudiantes. Si su hijo o hija desea participar, por favor complete el formulario al inicio del año escolar.

Dulces de cumpleaños: Si envías dulces de cumpleaños para compartir con la clase de tu hijo, se servirán durante la hora del almuerzo en la cafetería. Por favor, asegúrese de que los dulces sean aperitivos individuales (por ejemplo, cupcakes, galletas, donas). Nuestra cafetería también está disponible para ofrecer dulces de cumpleaños para la clase de tu hijo. Por favor, contacte a nuestro responsable de la cafetería por correo electrónico tiffany.eisner@cobbk12.org para más información. Además, por favor, hable con el maestro con anticipación sobre los dulces para abordar de manera proactiva cualquier inquietud relacionada con las alergias. Les pedimos respetuosamente que no traigan regalos para los invitados ni globos a la escuela, ya que esto causa una interrupción significativa.

Teléfonos móviles y dispositivos electrónicos: No se deben usar teléfonos móviles, relojes inteligentes ni dispositivos electrónicos personales durante la jornada escolar, ni en el recreo, ni durante el almuerzo, el ASP ni en excursiones, salvo que sea médicamente necesario con una nota del médico.

Visitas a los salones: Le invitamos a acompañar a su estudiante a su salón por la mañana durante la primera semana de clases, del 3 al 7 de agosto. Nos gustaría animar a los estudiantes a que vayan a clase por su cuenta para que desarrollen su independencia y sentido de la responsabilidad lo antes posible. Siempre hay miembros del personal en los pasillos para ayudar a los estudiantes a llegar a clase.

Clubes: Ofrecemos varios clubes y organizaciones estudiantiles después de la escuela. Consulta nuestra página web para ver la lista completa. Los formularios de inscripción se enviarán a casa a principios del año escolar. **Los estudiantes que no sean recogidos puntualmente a las 03:30 p.m. podrían ser expulsados del club.**



**BELMONT
HILLS**
Elementary School

Manual para las familias 2026-2027

Comunicación: Fomentamos la comunicación entre padres y maestros para crear un vínculo eficaz entre el hogar y la escuela. Por favor, comuníquense con los maestros a través de CTLS. Para minimizar las interrupciones en el tiempo de clase y las llamadas a los maestros durante la jornada escolar, les pedimos que les envíen mensajes por CTLS.

Si tiene alguna pregunta o preocupación, por favor contacte al maestro de su estudiante. Si se necesita más atención, por favor contacte con la administración de la escuela.

Horario diario: La escuela termina a las 02:10 p.m. y todos los estudiantes que se van caminando, los que viajan en auto y los que van a guarderías deben ser recogidos antes de las 02:30 p.m.

Llegada: 7:15 La escuela abre sus puertas 7:45 Noticias matutinas 7:50 Campana de llegada tarde
Dismissal: 2:10 Salida de estudiantes que viajan en autobús, los que se van caminando, los del ASP y los de guarderías según la información en ParentVUE. 2:20 Salida de los buses de la primera tanda. 2:30 Finaliza la salida de estudiantes que se van en auto / Finaliza el horario de recogida de todos los estudiantes.

Código de vestimenta: Los estudiantes de la Escuela Primaria Belmont Hills deben seguir el [Código de Vestimenta del CCSD](#) junto con nuestra Vestimenta Escolar Estándar, que ejemplifica nuestro enfoque unido hacia la excelencia.

Camisas: azul marino, azul claro o blancas (sin logotipos) con cuello.

Pantalones/shorts/faldas/vestidos: azul marino o caqui (sin agujeros), que no queden a menos de 3" por encima de la rodilla.

Suéteres/sudaderas: de color azul marino liso, azul claro, blanco o gris (sin capucha ni logotipos).

Días temáticos de los viernes: se permite cualquier camiseta con el logotipo de Belmont Hills combinada con jeans azules, o bien el uniforme escolar estándar.

Vestimenta que no cumpla con el uniforme escolar estándar: Los maestros se comunicarán con los padres como cortesía y, posteriormente, la oficina llamará para solicitar un cambio de ropa.

Excursiones escolares: Los formularios de autorización para las excursiones se enviarán al adulto que haya inscrito al estudiante a través de ParentVUE. El adulto que haya inscrito al estudiante deberá dar su autorización en ParentVUE antes de la fecha indicada. No podremos aceptar autorizaciones después de la fecha límite, ya que se envían varios recordatorios con anterioridad.

Almuerzo: Si desea almorzar con su hijo, por favor regístrese en la oficina y colóquese la calcomanía de visitante. Le invitamos a disfrutar de su almuerzo con su hijo en los asientos reservados para invitados especiales, en las mesas redondas.

Por favor, no permita que otros estudiantes se les unan.

Medicamentos: Los padres deben completar un formulario de medicación antes de que se dispense el medicamento (ya sea con receta o sin receta). Los formularios de autorización se pueden obtener comunicándose con la enfermera de la escuela por teléfono o correo electrónico Ollie.Davis@cobbk12.org.

Enfermedades: Por favor, no envíe a la escuela a niños que se sientan mal o que hayan tenido fiebre de 100+ grados antes de darles medicación, o que hayan vomitado dos o más veces en las últimas 24 horas. Los estudiantes no pueden volver a la escuela hasta estar libres de fiebre y sin medicación durante 24 horas.

Llegada matutina: Los estudiantes pueden ingresar al edificio escolar a las 7:15 a. m. Por favor, asegúrense de que su hijo llegue a tiempo a la escuela todos los días y esté en su salón de clases listo para comenzar las clases a las 7:50 a. m. A los estudiantes que vienen en auto solo se les debe dejar en el carril designado para autos que se encuentra al costado de la escuela. Si su estudiante llega tarde, por favor estacionen y regístrenlo en la oficina principal.



**BELMONT
HILLS**
Elementary School

Manual para las familias 2026-2027

Estacionamiento: Nuestro estacionamiento es limitado. Asegúrese de estacionarse en un lugar designado para ello y no en un carril de bomberos ni en ningún otro lugar no designado para estacionamiento. La acera frente a la escuela no debe utilizarse como zona de bajada de pasajeros.

Asociación de Padres y Maestros (PTA): La misión de la asociación de padres y maestros de Georgia es hacer realidad el potencial de cada niño involucrando y empoderando a las familias y comunidades para que defiendan a todos los niños. La PTA de Belmont Hills patrocina muchas actividades y eventos escolares. ¡Nos encantaría que cada familia fuera miembro de la PTA de Belmont Hills!

Boletines/Informes de progreso: Las boletas de calificaciones de los alumnos de K-3 se basan en estándares, mientras que los alumnos de 4.º y 5.º grado reciben calificaciones tradicionales. Las boletas de calificaciones están disponibles en ParentVUE al final de cada trimestre. Se envían a casa informes de progreso a las 4½ semanas para los alumnos cuyo rendimiento está por debajo del nivel esperado. Se recomienda a los padres de alumnos de 4.º y 5.º grado que revisen ParentVUE semanalmente.

Tutoría: La política del Distrito Escolar del Condado de Cobb prohíbe que los maestros reciban remuneración por dar clases particulares a los estudiantes de sus clases.

Voluntarios y visitantes: Según la ley estatal y la política del CCSD, voluntarios y visitantes deben registrarse siempre a través de la oficina principal y llevar una acreditación de visitante. Todos los visitantes deben presentar una identificación en físico para entrar en el edificio en todas las visitas y actividades.

Se anima a los padres a reunirse con el maestro de su hijo según sea necesario. Por la seguridad de todos los estudiantes y para proteger el tiempo de instrucción, las conferencias deben programarse con antelación. No se permite a los maestros programar reuniones cuando los estudiantes estén presentes salvo que sea antes/después de clase o durante su tiempo de planificación.