Student Dismissal User Guide Dismissal Kullanıcı Kılavuzu

Öğrenci Çıkışını Güncelleme/Değiştirme

1. ParentVue'ya giriş yapın



2. ParentVue Kullanıcı Adını ve Parolasını Girin

← → C ■ parentvue.cobbk12.org/PXP2_Login.aspx					
🗧 CCSD 📑 MUNIS 🟮 Microsoft Office Ho 💠 Jira 🧧 Sheryi - Mr. Pollen Count Histor					
COBB ONE TEAM ONE GOAL.					
ParentVUE and StudentVUE Acces	S				
I am a parent ≯	Login				
	User Name:				
	Password:				
	Forgol Password				
	Login For support, or a list of ParentVUE coordinators, click here.				
	More Options 🗸				
	English Español				

3. Öğrenci Bilgisi→Çıkış Değişiklikleri'ni seçin



Student DismissalParentVue Guide v.2

4. Çıkışı Görüntüle/Değiştir Simgesini Seçin

Home Enr	olling Adult Address Students			ONE TEAM.ONE BOAL STUDENT SUCCESS (C) Wolcomo,			
			_	Help			
	Enrolling Adult Change the Enrolling Adult Contact Information.	Address Change your Dwelling Address		Students Edit your Student Information			
	John James Student	After School Dismissal		-			
				KEY Dismissal			
			Home	Enrolling Adult Address Students		ONE TEAM.ONE GOAL Wolcom	.STUDENT SUCCESS
				Students			Help
				Student ID: GTID: Gender:	Birth Date: Birth Country: Birth State:		
				Contacts		Medical Information	
				Transfer(s) Apply/View	Family Surveys	Club/Organization Opt-Out	
				Field Trips	Enroll in ASP	Wiew/Change After School Dis	smissal
				Get Carline Dismissal Bar Code			

5. Çıkışı Görüntüle/Değiştir ekranı, kayıt yapan yetişkinin <u>Bugünkü Program</u>, <u>Bugünkü Çıkış Durumu</u> ve <u>Ulaşım Değişiklikleri Geçmişi</u>'ni görüntülemesini sağlar. Kayıt yapan yetişkin ayrıca <u>Geçici Çıkış</u>, <u>Varsayılan Ulaşım Şekli</u> ve <u>Acil Ulaşım Şekli</u>'ni de değiştirebilir. Günün çıkışı başladığında, <u>Bugünkü Çıkış Durumu</u> bölümü öğrencinin ne zaman Hazır ve Hareket Hâlinde konumlarında olduğunu gösterecektir. "Geçerli değil" ifadesi veya boş alan, öğrencinin henüz çıkış için bırakılmadığını belirtir.

Aynı Gün Değişiklikler'in Çıkıştan 40 dakika önce gönderilmesi gerektiğini lütfen unutmayın.

Studen	t ID			
		Today's Dismissal M	ode: Car	
Default Dismis	sal Mode:			
londay	Tuesday	Wednesday	Thursday	Friday
	Aco	Acro	Acn	Acro
one	μομ	Азр	Wah	Азр
Emergency Dis	missal Mode:	Car	тэр	мэр
Emergency Dis	missal Mode: missal Changes:	Car	rsy	Азр
Emergency Dis	missal Mode: missal Changes: Dai	Car	it Dismissal Setting.	
Emergency Dis	missal Mode: missal Changes: Dai	Car Car	it Dismissal Setting.	A50
Emergency Dis Temporary Dis Active History	missal Mode: missal Changes: Dai	Asp Car	нэр It Dismissal Sotting.	ASP
Emergency Dis Temporary Dis Active History Date	missal Mode: missal Changes: Dai	Asp Car By changes that differ from the Defau Mode	nsy It Diemissal Sotting. Note	

Student DismissalParentVue Guide v.2

Çıkış Türleri Hakkında Not

Çıkış türleri aşağıdaki ekran görüntüsünde gösterilmektedir. "Kampüs Dışı" programlar (ör. Primrose, Dae Han vb.), çocuğunuzu okuldan alıp tesisine ulaştıran programlardır. KULÜP çıkış türü, Kampüs İçi kulüpler (ör. Çocuklar için Satranç, Tenis Kulübü, Sanat Kulübü vb.) için seçilmelidir. Seçim işlemi sırasında, çocuğunuzun Kulüpten (Kulüp-ASP veya Kulüp-Araba) nereye bırakılacağını belirleyebilirsiniz. Kulüp çıkış türü yalnızca Geçici çıkışlar için geçerlidir.

Off Campus Care	•
Off Campus Care	
ASP	
BUS	- 1
Car	- 1
CLUB	- 1
None	

Varsayılan Ulaşım Şekli Değişiklikleri

6. Öğrencinin varsayılan ulaşım şeklinde değişiklikler yapmak için "Varsayılan Ulaşım Şekli" seçeneğinin yanındaki kalem simgesini seçin, açılır menüden günlük ulaşım şeklini seçin ve "Kaydet" ögesine tıklayın. Varsayılan Ulaşım Şekli, kayıt yapan yetişkinin ihtiyaç duyduğu sıklıkta değiştirilebilir.



Acil Ulaşım Şekli Değişiklikleri

7. Öğrencinin acil ulaşım şeklinde değişiklikler yapmak için "Acil Ulaşım Şekli" seçeneğinin yanındaki kalem simgesini seçin, açılır menüden acil ulaşım şeklini seçin ve "Kaydet" ögesine tıklayın. Acil Ulaşım Şekiller yalnızca OTOBÜS, ARABA, YAYA veya HİÇBİRİ seçeneklerini içerir.

Back to Stude	nts udent ID			
		Today's Dismissal M	ode: Car	
Default Dis	missal Mode:			
Monday	Tuesdav	Wednesday	Thursday	Friday
None	Asp	Asp	Asp	Asp
Emergency	y Dismissal Mode: Dismissal Changes: Dait	Car y changes that differ from the Def	Students	~
Active Histo	Dismissal	Mode	Note	
Tuesday - 4/1/20)25 Car	Note	Note	×

Geçici Çıkış Değişiklikleri

8. Geçici çıkış değişiklikleri (yani aynı gün, gelecekteki bir gün veya birden fazla gün için çıkış türünü değiştirme) yapmak için "Değiştir" düğmesine tıklayarak ulaşım güncellemelerini girin. "Kaydet" ögesine tıklayın.

Geçici Çıkış Değişiklikleri, belirli bir gün için çıkış türünü veya tekrarlanan çıkışı (ör. haftalık Kulüp için kısa süreli değişiklik) değiştirmek için kullanılır. Uzun süreli değişiklik için Varsayılan Ulaşım

Şekli güncellenmelidir.

	tudent ID		
		Today's Dism	issal Mode: Car
Default Di	smissal Mode:		
	Tuesday	Wedneeda	
one	Asp	Asp	Hume Errolling Adult Address Students Photome
Emergend	y Dismissal Mode:		Render D:
Temporar	v Dismissal Changes:		Diamissal Mode there for Diamissal Mode for a Specific Date: 1/2 Second Date:
	, ,		Select Date of Change 04/04/2025
	Dail	y changes that differ from	Select Dismissal Mode: ASP
Active Histo	ory		Do you need to repeat this Override?
		Mada	
Date	Dismissal	wode	

Çıkış Barkodu

9. Barkodu görüntülemek veya paylaşmak için "Araç Sırası Çıkış Barkodu Al" ögesine tıklayın. Kayıt Yapan Yetişkin, bu barkodu paylaşarak aktif olarak başka bir yetişkine Teslim Alma izni verir.

Home Enrolling Adult	Address Students		ONE TEAM.ONE GOAL.STI Welcome,
Stu	udents		Help
	Student ID: GTID: Gender: F	Birth Date: Birth Country: Birth State:	
ii ii	Contacts	Enrollment Documents	Wedical Information
	Transfer(s) Apply/View	B Family Surveys	Club/Organization Opt-Out
	Field Trips - Action Required(1) Get Carline Dismissal Bar Code	Lenroll in ASP	www.View/Change After School Dismissal